

Estimados Padres de Familia:

Reciban un atento y cordial saludo.

Por medio del presente les damos la más cordial bienvenida a la Institución y a este nuevo año lectivo 2022-2023.

Este proceso se divide en 3 etapas:

**Etapas 1:**

Cancelar el valor de la matrícula: **\$116.20**. Pueden elegir los siguientes canales de pago:

**CANALES DE PAGO DE MATRICULA:**

➤ **PAYPHONE**

Pago con tarjeta de Crédito o Débito con Tarjetas Visa o MasterCard a través de link enviado al correo.

**Con el número de cédula de la estudiante en las siguientes instituciones financieras:**

➤ **COOPERATIVA JEP**

En ventanillas con: Tarjetas de Crédito JEP / o Efectivo.  
Recaudaciones Educativas, mediante JEP virtual, para socios de la cooperativa.  
En Cajeros Automáticos JEP: Efectivo valor entero, cajero entrega el cambio.

➤ **BANCO DEL PACIFICO**

En ventanillas en efectivo: Agencia Matriz Américas, Agencia del Estadio, Agencia Centro Presidente Córdova, Agencia de la Sangurima y Agencia de Azogues.

➤ **PAGO ANUAL (Consultar en Colecturía)**

Pago con tarjeta de crédito Visa o MasterCard del total anual de Colegiatura con el 2% de descuento.  
Pago en efectivo del total anual de Colegiatura con el 5% de descuento.

**EL SISTEMA SE HABILITARÁ DENTRO DE 24 HORAS LUEGO DE HABER REALIZADO EL PAGO.**

**Etapas 2:**

Realizar la matrícula en línea en la plataforma de la institución, que se encuentra en la página web: [www.catalinas.edu.ec](http://www.catalinas.edu.ec) pestaña "Representantes" opción "Matrícula en Línea". Se habilitará esta opción únicamente para los padres de familia que se encuentren con los valores cancelados de matrícula del año lectivo 2022-2023.

El usuario y contraseña será el número de cédula de cualquiera de los padres de la estudiante (sin guion). **(Para realizar este proceso, les pedimos revisar el instructivo adjunto)**

Durante este proceso se generarán algunos documentos, los cuales deben descargarlos, imprimirlos, y firmarlos con esfero de color azul.

**DOCUMENTOS A SER IMPRESOS:**

Nivel: Inicial II a Primero de bachillerato:

- Contrato de Servicios Educativos
- Solicitud de Matrícula y Compromiso Inicial 2 a Primero Bachillerato
- FICHA IDENTIFICACION Y MATRICULA 2022-2023
- Autorización de débito bancario (solo en caso de haber escogido esa opción, adjuntar copia de cédula del titular de la cuenta)
- Carátula documentos de matrícula (**checklist**)
- **Carta de Compromiso de pago BI (Primeros de Bachillerato)**

Nivel: Segundo y Tercero de bachillerato:

- Contrato de Servicios Educativos
- Solicitud de Matrícula y Compromiso Segundo a Tercero Bachillerato
- FICHA IDENTIFICACION Y MATRICULA 2022 2023
- Autorización de débito bancario (solo en caso de haber escogido esa opción, adjuntar copia de cédula del titular de la cuenta)
- Carátula documentos de matrícula (**checklist**)

### **Etapa 3:**

Una vez legalizados con su firma, **todos los documentos deben ser entregados en la institución en el edificio administrativo, \*según cronograma adjunto,** con la hoja de la **Carátula documentos de matrícula (checklist)** en la parte frontal, en el horario de 08h00 a 13h00, (según el cronograma que se encuentra al final de este correo)

### **DOCUMENTOS ADICIONALES QUE DEBEN INCLUIR PARA LA ENTREGA:**

- Copia de cédula de identidad actualizada a colores del representante que firma la documentación.

#### **INICIAL II Y 1RO. DE BÁSICA (PREPARATORIA)**

- Certificado de aprobación o promoción de Inicial I o Inicial II según sea el caso (solamente si la niña ha cursado estos niveles)

#### **SEGUNDO A OCTAVO DE BÁSICA**

- Certificado de asistencia a clases de nivelación.
- **Desglose de documentación académica de la institución anterior, el cual debe incluir los certificados de matrícula y promoción de todos los años lectivos anteriores incluido el actual 2021-2022.**
- Certificado o Fe de Bautizo (6to. de básica)

#### **NOVENO DE BÁSICA A TERCERO DE BACHILLERATO**

- Certificado de asistencia a clases de nivelación.
- **Desglose de documentación académica de la institución anterior, el cual debe incluir los certificados de matrícula y promoción de todos los años lectivos anteriores incluido el actual 2021-2022. Los Certificados de Promoción de Octavo de básica en adelante tienen que estar **legalizados por el Distrito de Educación.****
- Certificado o Fe de Bautizo (10mo. De Básica)
- 2 copias de cédula a colores de la estudiante (Tercero de Bachillerato)
- Certificado de participación estudiantil o CAS (solo Tercero de Bachillerato)

**Nota: Por favor les pedimos revisar la documentación solicitada y entregarla en el orden que se indica en la carátula de documentos de matrícula. NO receptaremos documentación incompleta.**

Cualquier inquietud que se genere durante este proceso, por favor escribimos al correo electrónico: [sistemas@catalinas.edu.ec](mailto:sistemas@catalinas.edu.ec);

[viviana.beltranc@catalinas.edu.ec](mailto:viviana.beltranc@catalinas.edu.ec);

[veronica.barzallob@catalinas.edu.ec](mailto:veronica.barzallob@catalinas.edu.ec),

o puede acercarse a la institución en el horario de 08h00 a 13h00, para que reciba soporte de manera inmediata.

La lista de útiles estará publicada en la página web del colegio [www.catalinas.edu.ec](http://www.catalinas.edu.ec) a partir de 5 de julio.

Gracias por su atención.

**Nota:** Si encontró este email en la BANDEJA DE CORREO NO DESEADO, por favor marcarlo como correo seguro, además, agregar nuestra cuenta a sus contactos, de esta forma los mensajes posteriores llegarán directo a la BANDEJA DE ENTRADA.

**\*CRONOGRAMA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

**ESTUDIANTES NUEVAS**

**AÑO LECTIVO 2022-2023**

<b>NIVEL</b>	<b>FECHA</b>
INICIAL II Y PREPARATORIA	Lunes 18 de julio
DE SEGUNDO DE BÁSICA A SEGUNDO DE BACHILLERATO	Martes 19 de julio

*PROCESO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES NUEVA -- AÑO LECTIVO 2022-2023*